



**GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**FHEMIG FUNDAÇÃO HOSPITALAR DO ESTADO DE MINAS GERAIS**  
 Coordenação de Residência em Saúde

Processo SEI nº 2270.01.0054579/2022-13

ATENÇÃO: RECOMENDA-SE A LEITURA DE TODO O EDITAL ANTES DE REALIZAR A INSCRIÇÃO

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA PROCESSO SELETIVO COMPLEMENTAR EM PROGRAMAS DE RESIDÊNCIA MÉDICA DA FUNDAÇÃO HOSPITALAR DO ESTADO DE MINAS GERAIS-FHEMIG PARA INÍCIO DAS ATIVIDADES EM MARÇO DE 2023**

**(VAGAS REMANESCENTES E CADASTRO RESERVA)**

**EDITAL CRS Nº 01/2023**

**1. APRESENTAÇÃO**

A FUNDAÇÃO HOSPITALAR DO ESTADO DE MINAS GERAIS – Fhemig, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei estadual nº 7.088, de 03 de outubro de 1977 e pelo Decreto estadual nº 47.852 de 31 de janeiro de 2020, considerando o disposto no Decreto federal nº 80.281, de 5 de setembro de 1977; Lei federal nº 6.932, de 07 de julho de 1981; Resolução CNRM nº 02, de 17 de maio de 2006; Resolução CNRM nº 04, de 23 de outubro de 2007; Resolução CNRM nº 04, de 12 de julho de 2010; Resolução CNRM nº 07, de 20 de outubro de 2010; Resolução nº 4, de 30 de setembro de 2011; Lei federal nº 12.871, de 22 de outubro de 2013; Resolução CNRM nº 2, de 27 de agosto de 2015; Nota Técnica nº 94/2015/CGRS/DDES/SESU/MEC; Resolução CNE/CES nº 3, de 22 de junho de 2016; Resolução CNRM nº 01, de 3 de janeiro de 2017; Nota Técnica nº 35/2017/CGRS/DDES/SESU/SESU; Resolução CNRM nº 35, de 9 de janeiro de 2018; Nota Técnica nº 07/2019/CGRS/DDES/SESU/SESU e Resolução CNRM nº 17, de 21 de dezembro de 2022, torna público o Edital CRS nº 01/2023 que regulamenta o Processo Seletivo Complementar visando o preenchimento das vagas remanescentes e a formação de cadastro de reserva para os Programas de Residência Médica da Fundação Hospitalar do Estado de Minas Gerais.

**2. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

2.1. O Processo Seletivo será regido por este Edital e executado pela Fundação Hospitalar do Estado de Minas Gerais, com sede no Edifício Gerais – 13º andar, Cidade Administrativa de Minas Gerais, Rodovia Papa João Paulo II, 4.001 - Serra Verde - Belo Horizonte - Minas Gerais – CEP 31.630-901.

2.2. As informações sobre este Edital deverão ser solicitadas exclusivamente pelo e-mail [residencia@fhemig.mg.gov.br](mailto:residencia@fhemig.mg.gov.br) ou pelo telefone (31)3915-9139 (horário das 9h às 11h30min e das 13h30min às 16h00min, em dias úteis).

2.3. Todos os horários especificados neste Edital se referem ao Horário Oficial de Brasília/DF.

**3. CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO**

ATIVIDADE	PERÍODO
Publicação do Edital	23/01/2023
Inscrições (solicitação de condições especiais)	14 a 16/02/2023 até 17h
Publicação da relação de candidatos inscritos e local de prova	17/02/2023
Data da prova objetiva a e divulgação do gabarito	23/02/2023
Divulgação do resultado preliminar (previsão)	24/02/2023
Recurso contra gabarito, questões de prova, e resultado preliminar	27 a 03/03/23
Resultado final (previsão)	07/03/2023
Convocações e matrículas	08 a 31/03/2023
Prazo final para matrícula de convocados que estejam matriculados em algum programa de residência médica iniciada em 2023	15/03/2023
Início dos Programas de Residência	01/03/2023*

\*De acordo com a Resolução CNRM 01/2017 todos os Programas de Residência Médica se iniciam no dia 01 de março. Residentes admitidos por meio deste Processo Seletivo deverão iniciar suas atividades imediatamente após a matrícula.

**4. DOS PROGRAMAS E VAGAS OFERTADAS**

4.1. Este Processo Seletivo Complementar se destina ao preenchimento de vagas de Programas de Residência Médica que se mantiverem/tornarem ociosas após finalização de todas as etapas de convocação do Exame Nacional de Residência/ENARE- Edital N°03/2022 (vagas remanescentes e cadastro reserva).

4.1.1. As vagas remanescentes são aquelas para as quais não houve candidatos interessados ou aprovados no Exame Nacional de Residência/ENARE- Edital N°03/2022.

4.1.2. O quadro de cadastro reserva se destinará à ocupação de vaga para a qual houve candidato classificado no Exame Nacional de Residência/ENARE- Edital N°03/2022, mas que se tornar ociosa até 31/03/2023, em caso de desistência(s).

4.2. Trata-se de Programas com pré-requisito, o que exige a prévia certificação em Programa de Residência Médica credenciado pela Comissão Nacional de Residência Médica - CNRM/MEC ou previsão de sua conclusão até 28/02/2023.

ÁREA DE ATUAÇÃO/ ESPECIALIDADE	HOSPITAL	PRÉ-REQUISITOS
Gastroenterologia Pediátrica	Hospital Infantil João Paulo II- HIJPII (Belo Horizonte)	Pediatria e Gastroenterologia
Medicina Intensiva Pediátrica	Hospital Infantil João Paulo II- HIJPII (Belo Horizonte)	Pediatria e Medicina Intensiva
Medicina Paliativa (ênfase em Pediatria)	Hospital Infantil João Paulo II- HIJPII (Belo Horizonte)	Anestesiologia, Cirurgia de Cabeça e Pescoço, Cirurgia Oncológica, Clínica Médica, Geriatria, Mastologia, Medicina de Família e Comunidade, Medicina Intensiva, Nefrologia, Neurologia, Oncologia Clínica e Pediatria
Pneumologia Pediátrica	Hospital Infantil João Paulo II- HIJPII (Belo Horizonte)	Pediatria e Pneumologia
Cirurgia da Mão	Hospital Maria Amélia Lins - HMAL (Belo Horizonte)	Ortopedia e Traumatologia e Cirurgia Plástica
R4 Opcional Ortopedia e Traumatologia	Hospital Maria Amélia Lins - HMAL (Belo Horizonte)	Ortopedia e Traumatologia
Atendimento ao Queimado	Hospital João XXIII - HJXXIII (Belo Horizonte)	Cirurgia Plástica
Cirurgia do Trauma	Hospital João XXIII - HJXXIII (Belo Horizonte)	Cirurgia Geral
Toxicologia Médica	Hospital João XXIII - HJXXIII (Belo Horizonte)	Clínica Médica, Medicina Intensiva, Pediatria, Pneumologia

4.3. Ao ingressar na Fhemig, o residente assinará um contrato de admissão em Programa de Residência Médica, devendo cumprir uma carga horária de 60 horas semanais.

4.3.1. Não haverá vínculo empregatício entre a Fhemig e o residente, que assinará o contrato como bolsista e se filiara (caso ainda não seja cadastrado) ao Regime Geral de Previdência Social – RGPS como contribuinte individual.

4.3.2. A Fhemig não oferece moradia aos residentes.

4.4. O residente receberá mensalmente, durante todo o Programa de Residência, uma bolsa no valor estabelecido pelo Ministério da Educação, que atualmente é de R\$ 4.106,09 (quatro mil, cento e seis reais e nove centavos), sujeita aos descontos e retenções tributárias e previdenciárias nos termos da lei.

4.4.1. As bolsas serão financiadas pela Fhemig ou pelo Ministério da Saúde, a depender do resultado do Edital anual de financiamento de bolsas deste Ministério.

4.5. As regras do funcionamento dos Programas, os direitos e deveres dos residentes e os critérios para a obtenção do Certificado de Conclusão são definidos pela Comissão Nacional de Residência Médica-CNRM e pelo "Regimento Geral das Residências em Saúde da Fhemig" e suas atualizações (disponível no link <https://www.fhemig.mg.gov.br/ensino-e-pesquisa/residencia-medica>), sendo que o ato da assinatura do contrato subentende o compromisso de cumpri-los.

## 5. DOS REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

5.1. Para participar do Processo Seletivo descrito neste Edital, o candidato precisará atender aos seguintes requisitos:

5.1.1. Ter conhecimento e tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais não poderá alegar desconhecimento;

5.1.2. Ter concluído o Programa de Residência Médica definido como pré-requisito, condicionante ao ingresso em outra especialidade ou áreas de atuação, credenciado pela Comissão Nacional de Residência Médica - CNRM/MEC, ou previsão de sua conclusão até 28/02/2023, com registro no Sistema da CNRM.

5.1.2.1 É vedado o uso da expressão "Residência Médica" para designar qualquer Programa de treinamento médico que não tenha sido aprovado pela Comissão Nacional de Residência Médica (Lei 6932, de 07/07/1981), ou seja, não existe equivalência entre Cursos de Especialização e Programas de Residência Médica.

5.2. Não é permitido ao candidato que já realizou um Ano Opcional ou uma Área de Atuação realizar inscrição para outro Ano Opcional ou Área de Atuação de um mesmo Programa, assim como não é permitido repetir Programa que o candidato já tenha concluído, conforme legislação da CNRM.

## 6. DA INSCRIÇÃO

6.1. O candidato poderá realizar inscrição em até 2 (dois) Programa(s) de Residência, caso cumpra os respectivos pré-requisitos. No ato da inscrição, o candidato deverá escolher a(s) vaga(s) a que deseja concorrer, ficando vinculado a esta(s) durante toda a participação no Processo Seletivo.

6.1.1. Havendo mais de uma inscrição do mesmo candidato, prevalecerá a última cadastrada, ou seja, a de data e horário mais recentes.

6.1.2. O candidato indicará, no momento da inscrição, a sua ordem de preferência, definitiva, que não poderá ser alterada em nenhuma hipótese. Sua convocação, caso ocorra, seguirá esta ordem. A ordem de preferência não é considerada para a classificação, que é feita pela nota final, sendo considerada apenas no caso de candidatos com nota suficiente para convocação em mais de um Programa.

6.1.3. O candidato com nota suficiente para convocação em mais de um Programa será convocado apenas para o de sua maior preferência, sendo excluído da listagem de convocados ou classificados do Programa de sua menor preferência.

6.2. As inscrições terão início a partir das 9h00min (nove horas) do dia 14 de Fevereiro de 2023 e término às 17h00min (dezessete horas) do dia 16 de Fevereiro de 2023, por meio do preenchimento de cadastro de dados pessoais, escolha da(s) vaga(s) a que deseja concorrer e declaração de necessidades especiais para a realização da prova no Formulário acessível por meio do link: <https://forms.gle/vBJDf29e2XfadF3Y8>. A confirmação das respostas do Formulário será enviada ao email pessoal cadastrado do candidato, sendo este o documento comprobatório da inscrição.

6.3. A inscrição do interessado no Processo Seletivo Complementar implicará no conhecimento e na aceitação expressa das regras e instruções previstas neste Edital, das normas legais do qual decorra e de eventuais retificações, aditamentos, comunicações, instruções e/ou convocações, acerca das quais não poderá alegar desconhecimento.

6.4. Serão assegurados às pessoas que não tiverem acesso à internet, um computador e uma impressora com tinta e papel para que possam se inscrever neste Processo Seletivo Complementar, sendo de exclusiva responsabilidade do candidato realizar o procedimento nos termos deste Regulamento, no período específico das inscrições, no Edifício Gerais – 13º andar Cidade Administrativa de Minas Gerais Rodovia Papa João Paulo II, 4.001 - Serra Verde - Belo Horizonte - Minas Gerais, nos seguintes horários: 9h às 11h30min e das 13h30min às 17h00min, por meio de agendamento pelo telefone (31)3915-9139.

6.5. As comunicações da Fhemig com o candidato serão feitas por meio do site [www.fhemig.mg.gov.br](http://www.fhemig.mg.gov.br), correio eletrônico (e-mail), ligações telefônicas e/ou por via Sedex, expedidas para o endereço e/ou telefone que o candidato especificar no Formulário de Inscrição.

6.6. O candidato será responsável por qualquer erro ou omissão, bem como por informações falsas ou tendenciosas prestadas no ato da inscrição. A declaração falsa ou inexata dos dados constantes na inscrição, determinará o cancelamento da inscrição e anulação de todos os atos decorrentes, em qualquer época. A Fhemig não se responsabilizará por quaisquer atos ou fatos decorrentes de informações e/ou endereços incorretos, incompletos ou desatualizados fornecidos pelo candidato.

6.7. A Fhemig não se responsabilizará por qualquer problema envolvendo inscrição que não seja realizada por meio de computadores com os navegadores recomendados (Google Chrome e Microsoft Edge - últimas atualizações), bem como por inscrição não recebida por falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, problemas de ordem técnica nos computadores utilizados pelos candidatos, bem como por outros fatores alheios que impossibilitem a transferência dos dados.

## 7. DA SOLICITAÇÃO DE CONDIÇÕES ESPECIAIS PARA REALIZAÇÃO DAS PROVAS

7.1. O candidato que necessitar de condição especial para fazer a prova poderá requerê-la no momento da inscrição, informando a necessidade. Para seu atendimento, a Coordenação de Residências em Saúde-Fhemig poderá exigir laudo médico.

7.2. A realização de provas em condições especiais será condicionada à solicitação do candidato e à legislação específica, devendo ser observada a possibilidade técnica pela Fhemig.

7.3. As pessoas com necessidades especiais participarão do Processo Seletivo em igualdade de condições com os demais candidatos no que se refere à quantidade de vagas disputada, ao conteúdo das provas, à avaliação e aos critérios de aprovação, ao dia, ao local de aplicação e duração das provas e à nota mínima exigida.

7.4. A candidata lactante que necessitar amamentar durante a realização das provas poderá fazê-lo, desde que assim o requeira, no momento da inscrição, informando o número de lactentes e datas de nascimento, para adoção das providências necessárias.

7.4.1. A candidata lactante que tiver necessidade de amamentar seu/sua filho(a), na data da realização das provas, além de solicitar atendimento diferenciado, deverá, obrigatoriamente, apresentar ao fiscal de provas a certidão de nascimento do lactente, bem como levar um acompanhante que ficará em espaço reservado para essa finalidade e que se responsabilizará pela guarda da criança durante o prazo de duração da prova. Caso compareça ao local de realização das Provas sem a certidão de nascimento da(s) criança(s), terá o direito de amamentá-la(s), contudo não será compensado o tempo dispendido para a amamentação.

7.4.2. A criança deverá estar acompanhada somente de um maior de 18 (dezoito) anos responsável por sua guarda (familiar ou terceiro indicado pela candidata) e a permanência temporária deste adulto, em local apropriado, será autorizada pela Coordenação do certame e, também, fiscalizada. A Fhemig não disponibilizará acompanhante para guarda de criança e que a candidata nesta condição, que não levar acompanhante, não poderá realizar as provas.

7.4.3. A candidata que tiver atendimento diferenciado para amamentação durante a realização das Provas terá direito ao intervalo de até 30 (trinta) minutos, por filho(a), a cada 02 (duas) horas, para amamentação, nos termos da legislação vigente (art. 4º da Lei federal nº 13.872/2019). O tempo dispendido pela candidata para a amamentação será compensado integralmente para a realização da prova.

7.4.4. A candidata, durante o período de amamentação, será acompanhada de uma Fiscal da Fhemig, que garantirá que sua conduta esteja de acordo com os termos e condições deste Edital. Não será permitida a presença do acompanhante responsável pela guarda da criança no mesmo local e durante o período de amamentação da criança.

## 8. DO PROCESSO DE SELEÇÃO

8.1. O Processo Seletivo será realizado em etapa única, composta por uma prova objetiva com 40 (quarenta) questões no valor de 2,5 pontos, com valor total de 100 (cem) pontos.

8.2. O critério para aprovação será a obtenção de no mínimo 50% (cinquenta) de acertos, sendo eliminados os candidatos que não atingirem tal pontuação;

8.3. O conteúdo programático para a prova objetiva e as referências sugeridas para estudo estão descritas no **ADENDO I**.

## 9. DO DIA DA PROVA

9.1. A prova objetiva será realizada no dia 23/02/2023, com início previsto para às 08h00min (oito horas), horário oficial de Brasília/DF, com duração de 02:00 (duas horas) por prova (no máximo duas provas), em local a ser divulgado no dia 17/02/23 no site <https://www.fhemig.mg.gov.br/ensino-e-pesquisa/residencia-medica>. O tempo de duração das provas abrange a transcrição das respostas do Caderno de Questões para a Folha de Respostas.

9.2. O candidato deverá comparecer ao local da prova com antecedência mínima de 01 (uma) hora, munido de caneta (azul ou preta) e documento de identidade oficial com foto.

9.2.1. Serão considerados documentos de identidade oficial: Cédula Oficial de Identidade (RG), Carteira expedida Conselho de Classe (CRM), Carteira de Trabalho e Previdência Social com foto, Carteira Nacional de Habilitação e Passaporte. A não apresentação de qualquer desses documentos impedirá o candidato de fazer a prova.

9.2.2. O documento de identificação deverá ser válido e estar em perfeita condição, a fim de permitir, com clareza, a identificação do candidato.

9.2.3. Tendo em vista a necessidade de identificação civil dos candidatos, não apenas no ingresso nos locais de prova, como também durante a sua realização, e em razão da proibição do uso de celulares e de aparelhos eletrônicos, fica vedada a apresentação pelo candidato, exclusivamente, da carteira nacional de habilitação por meio eletrônico (CNH eletrônica).

9.2.4. Não serão aceitos, por serem documentos destinados a outros fins: Protocolos, Boletim de Ocorrência, Certidão de Nascimento, Título Eleitoral, Carteira Nacional de Habilitação emitida anteriormente à Lei Federal nº 9.503/97, Carteira de Estudante, Crachás, Identidade Funcional de natureza pública ou privada, cópias dos documentos citados, ainda que autenticadas, ou quaisquer outros documentos não constantes deste Edital.

9.3. O candidato deverá levar somente os objetos citados no item 9.2 deste Edital. Caso assim não proceda, os pertences pessoais serão deixados em local indicado pelos aplicadores durante todo o período de permanência dos candidatos no local da prova, não se responsabilizando a Fhemig por perdas, extravios ou danos que eventualmente ocorrerem.

9.4. No dia da realização da prova, na hipótese de o nome do candidato não constar nas listagens oficiais, a Fhemig procederá à sua inclusão de forma condicional, que será posteriormente analisada pela Fhemig com o intuito de verificar sua pertinência.

9.5. Em nenhuma hipótese haverá segunda chamada para realização da prova, sendo o candidato que não comparecer no horário previsto automaticamente excluído deste Processo Seletivo.

9.6. O acesso ao local de prova será permitido a partir das 07h00min e finalizado, impreterivelmente, às 08h00min (horário oficial de Brasília/DF).

9.7. Ao candidato que se apresentar após o horário estabelecido no item 9.6 não será permitida a realização da prova, ficando, automaticamente, eliminado deste Processo Seletivo.

9.8. Em nenhuma hipótese será permitido ao candidato prestar prova(s) fora da data, do horário estabelecido e/ou do espaço físico determinado pela Fhemig.

9.9. Depois de identificado e instalado, o candidato somente poderá deixar a sala mediante consentimento prévio e acompanhado de um fiscal.

- 9.10. Somente será permitido ao candidato retirar-se da sala de prova para utilização de sanitários após transcorrido o tempo de 1 (uma) hora de seu início, acompanhado de um fiscal.
- 9.11. Somente será permitido ao candidato retirar-se definitivamente da sala de prova após transcorrido o tempo de 1 (uma) hora de seu início, mediante a entrega obrigatória da sua Folha de Respostas, devidamente preenchida e assinada, ao fiscal de sala.
- 9.12. Não será permitida a entrada e/ou permanência de pessoas não autorizadas pela Fhemig nos locais de realização das provas.
- 9.13. A inviolabilidade das provas será comprovada no momento da abertura dos malotes, mediante termo formal, na presença de, no mínimo, dois candidatos convidados aleatoriamente no(s) local(is) de realização das provas.
- 9.14. As instruções constantes nos Cadernos de Provas e na Folha de Respostas complementam este Edital e deverão ser rigorosamente observadas e seguidas pelo candidato.
- 9.15. O candidato poderá ser submetido a detector de metais a qualquer momento durante a realização da(s) prova(s).
- 9.16. Não serão permitidos, durante a realização das provas, a comunicação entre candidatos, a utilização de chapéus ou bonés, óculos escuros, protetor auricular, o porte e utilização mesmo que desligados, de aparelhos celulares ou similares, *pager*, *beep*, controle remoto, máquinas calculadoras ou similares, qualquer outro tipo de aparelho eletrônico e relógios, livros, anotações, impressos ou qualquer outro material de consulta.
- 9.17. Mesmo que autorizado por exercício de cargo ou função, não será permitido o porte de armas durante a realização da prova.
- 9.18. Os 03 (três) últimos candidatos deverão permanecer no local de prova, sendo liberados somente quando todos tiverem concluído a prova ou o tempo tiver se esgotado.
- 9.19. Poderá haver diferença no horário de início das provas entre as salas, dentro do período de 1 (uma) hora de permanência mínima obrigatória dos candidatos nas salas. Esta diferença, caso ocorra, deverá ser compensada no tempo final, sendo garantido o mesmo prazo de duração da prova.
- 9.20. Findo o prazo limite de realização da(s) prova(s), os candidatos deverão ter entregado as Folhas de Respostas devidamente preenchidas e assinadas. O candidato não poderá levar a prova, mas somente as anotações do gabarito, em material fornecido pela equipe de aplicação da prova, contendo as alternativas marcadas como resposta para cada questão em forma de rascunho.
- 9.21. Não serão computadas questões não assinaladas no gabarito e/ou questões que contenham mais de uma resposta assinalada, emendas ou qualquer tipo de rasura.
- 9.22. O gabarito preliminar das questões será divulgado no site [www.fhemig.mg.gov.br](http://www.fhemig.mg.gov.br) no dia 23/02/23, a partir das 14h00min.
- 9.23. Os cadernos de provas poderão ser consultados presencialmente no dia 24/02/2023 no Edifício Gerais – 13º andar, Cidade Administrativa de Minas Gerais, Rodovia Papa João Paulo II, 4.001 - Serra Verde - Belo Horizonte - Minas Gerais, nos seguintes horários: 9h às 11h30min e das 13h30min às 17h00min.

## 10. DOS RECURSOS

- 10.1. Caberá interposição de recurso fundamentado à Fhemig contra gabarito, questões de prova e resultado preliminar no período de 27/02/23 a 03/03/2023, conforme especificado no Cronograma, por meio do email [residencia@fhemig.mg.gov.br](mailto:residencia@fhemig.mg.gov.br).
- 10.2. Os recursos contra questões das provas objetivas e gabaritos devem seguir as determinações:
- 10.2.1. Não conter qualquer identificação do candidato no corpo do recurso.
  - 10.2.2. Ser elaborados com argumentação lógica, consistente e acrescidos de indicação da bibliografia pesquisada pelo candidato para fundamentar seus questionamentos.
  - 10.2.3. Apresentar a fundamentação referente apenas à questão previamente selecionada para recurso.
  - 10.2.4. Indicar corretamente o número da questão e as alternativas a que se refere o recurso.
- 10.3. Não serão aceitos recursos coletivos e nem contra terceiros.
- 10.4. Serão indeferidos os recursos que:
- 10.4.1. não estiverem devidamente fundamentados;
  - 10.4.2. não apresentarem argumentações lógicas e consistentes;
  - 10.4.3. forem encaminhados via fax ou telegrama;
  - 10.4.4. forem interpostos em desacordo com o prazo estabelecido no item 10.1;
  - 10.4.5. apresentarem no corpo da fundamentação outras questões que não a selecionada para recurso.
- 10.5. Não serão permitidas ao candidato a inclusão, a complementação e/ou a substituição de documentos durante ou após o período recursal previsto neste Edital.
- 10.6. A decisão relativa ao deferimento ou indeferimento dos recursos será comunicada por meio do site [www.fhemig.mg.gov.br](http://www.fhemig.mg.gov.br).
- 10.7. A Fhemig constitui única e última instância para recurso e dará decisão terminativa, razão pela qual não caberão recursos adicionais.
- 10.8. Havendo alteração do gabarito oficial, por força de provimento de algum recurso, as provas serão corrigidas de acordo com o novo gabarito.
- 10.9. No caso de questão anulada será atribuída a pontuação referente à questão a todos os candidatos que tenham realizado o mesmo tipo de prova.
- 10.10. Sendo a argumentação apresentada nos recursos considerada procedente, poderá haver alteração da nota inicial obtida para uma nota superior ou inferior ou ainda a desclassificação do candidato.
- 10.11. Em nenhuma hipótese serão fornecidos aos candidatos aprovados “atestados” ou declarações de aprovação parcial ou total nas provas.

## 11. DO RESULTADO FINAL E CONVOCAÇÃO

- 11.1. O Resultado Final do Processo Seletivo será divulgado a partir do dia 07/03/2023, no site [www.fhemig.mg.gov.br](http://www.fhemig.mg.gov.br).
- 11.2. Em hipótese alguma serão fornecidas informações sobre resultado por telefone.
- 11.3. Será divulgada a lista de aprovados, contendo o nome do candidato e sua nota final, obedecendo à ordem decrescente de classificação, até o preenchimento das vagas ofertadas neste Processo Seletivo, seguida da listagem dos candidatos excedentes.
- 1.4. No caso de empate na classificação final, serão aplicados critérios de desempate, tendo preferência, sucessivamente, o candidato que tiver:
- 11.4.1. Idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, conforme estabelece o parágrafo único do art. 27 da Lei Federal Nº 10.741/2003 (Estatuto do Idoso), sendo considerada, para esse fim, a data de realização das provas objetivas;
  - 11.4.2. Idade maior.
- 11.5. Os candidatos aprovados serão convocados a partir do dia 08/02/2023 de acordo com a Ordem de Preferência estabelecida no momento da inscrição.

11.6. Em caso de desistência ou havendo vagas não preenchidas, serão divulgadas listas de convocação de candidatos excedentes selecionados no [site www.fhemig.mg.gov.br](http://www.fhemig.mg.gov.br), com um prazo mínimo de 24 (vinte e quatro) horas entre cada convocação, seguindo a ordem decrescente de classificação de cada Programa até a data limite de 31/03/2023, com prazo para apresentação e matrícula especificados em cada convocação.

11.6. Para o candidato que já estiver já matriculado, o remanejamento para outro Programa em que tenha sido aprovado apenas poderá ser efetuado até o dia 15/03/2023, sendo esta data limite para a formalização da desistência no Programa em que fora originalmente matriculado.

## 12. DA REALIZAÇÃO DA MATRÍCULA E ASSINATURA DO CONTRATO

12.1. Apenas o Resultado Final e as convocações a partir do dia 08/03/2023 conferem direito ao candidato de efetuar a matrícula e assinar o Contrato de Admissão em Programa de Residência Médica da Fhemig (ANEXO I).

12.2. Por se tratar de Processo Seletivo para preenchimento de vaga remanescente e formação de cadastro reserva, a convocação do candidato se dará somente em caso de ociosidade da vaga após finalização de todas as etapas para seu preenchimento no Exame Nacional de Residência/ENARE- Edital N°03/2022.

12.3. Para realização da matrícula, o candidato deverá estar regularizado junto à Comissão Nacional de Residência Médica - CNRM para possibilitar o cadastro no Sistema Informatizado da CNRM e/ou no SigResidências, além de estar desvinculado de todos os demais Programas do Ministério da Saúde e Ministério da Educação que realizam pagamento de bolsa a estudantes.

12.4. A matrícula poderá ser feita pelo próprio candidato ou por terceiro munido de procuração com firma reconhecida em cartório. Este tipo de procuração deverá dar os poderes para representação somente no ato da matrícula.

12.5. A matrícula será realizada em local e período estipulados em cada convocação.

12.6. O candidato convocado deverá se dirigir ao local da matrícula observando data/horário previstos em sua convocação, levando a documentação descrita a seguir:

12.6.1. Uma foto 3 x 4 recente;

12.6.2. Cédula de Identidade Oficial (original e 1 cópia) - são considerados documentos de identidade oficial: Cédula de Identidade (RG), Carteira Profissional do Conselho, Carteira de Trabalho e Previdência Social com foto, Carteira Nacional de Habilitação e Passaporte;

12.6.3. Certidão de Nascimento ou de Casamento (original e 1 cópia);

12.6.4. Comprovante de residência atualizado em nome do residente ou de parente de primeiro grau (original e 1 cópia);

12.6.5. Comprovante de estar em dia com o Serviço Militar (candidato masculino) (original e 1 cópia);

12.6.6. Diploma de conclusão do Curso de Graduação em Medicina;

12.6.7. Certificado de Conclusão do Programa exigido como pré-requisito (credenciado pela Comissão Nacional de Residência Médica/MEC) ou Declaração de Conclusão com previsão de término até 15/03/2021;

12.6.8. Número de CPF (original e 1 cópia);

12.6.9. Número PIS/PASEP (original e 1 cópia) - obtido em agências do Banco do Brasil (PASEP) e da Caixa (PIS), ou Carteira de Trabalho

12.6.10. Número do Registro Profissional em Conselho Regional de Medicina de qualquer estado do Brasil (devendo o registro no CRMMG seguir as recomendações e prazos previstos pelo Conselho Federal de Medicina).

12.5.11. Título de eleitor e comprovante de votação na última eleição (02 turnos) ou Certidão de Quitação Eleitoral (emitido no *site* do Tribunal Regional Eleitoral do estado em que tem domicílio eleitoral) (original e 1 cópia). Justificativa eleitoral não será aceita

12.5.12. Comprovante de conta bancária do tipo CONTA CORRENTE do Banco Itaú LEGÍVEL (extrato, demonstrativo de conta ativa- contrato). NÃO SERÁ ACEITA CÓPIA DE CARTÃO DO BANCO.

12.7. Não é permitida, ao candidato aprovado, a realização de matrícula em mais de um Programa de Residência. Caso o candidato seja convocado para um Programa e esteja matriculado em outro, deverá cancelar a sua matrícula no Programa que está matriculado/cursando, para início dos procedimentos de nova matrícula, sob pena de perda de ambas as vagas.

12.8. O candidato que não comparecer para matrícula no período previsto em sua convocação será considerado desistente da vaga, sendo convocado o próximo candidato da lista de excedentes.

12.9. Após conclusão da matrícula, o candidato receberá um encaminhamento para realização do exame pré-admissional. De posse deste documento, deverá se dirigir ao local indicado, levando Carteira de Identidade, Cartão de Vacinas atualizado (original e uma cópia) e o resultado de um hemograma recente (realizado há, no máximo, três meses).

12.9.1. Para admissão do candidato no Programa de Residência da Fhemig, recomendam-se esquemas vacinais completos contra Covid-19, tétano (dT ou dTpa), hepatite B, triviral e febre amarela e exame laboratorial complementar de anti- Hbs. Ao final do exame pré admissional, o candidato receberá um Atestado de Saúde Ocupacional (ASO).

12.9.2. Será aceito Atestado de Saúde Ocupacional realizado em clínica externa há, no máximo, 1 mês da data da matrícula. Nestes casos, o candidato deverá anexar ao ASO o resultado dos exames laboratoriais e do cartão de vacina.

12.10. Após realização do exame pré-admissional, o candidato deverá proceder à assinatura do Contrato de Admissão em Programa de Residência Médica (imprescindível para o início das atividades), em local indicado no ato da Matrícula. Esta etapa NÃO poderá ser feita por procuração.

12.11. Poderá ser reservada vaga ao candidato aprovado neste Processo Seletivo, convocado a prestar o Serviço Militar obrigatório no Brasil, e aos candidatos que se alistarem voluntariamente ao Serviço Militar, homens e mulheres.

12.11.1. Para os voluntários, a reserva de vaga estará garantida desde que o alistamento tenha sido anterior à convocação para a vaga de Residência Médica.

12.11.2. Para os convocados para o serviço militar obrigatório, a reserva de vaga estará garantida desde que a convocação seja posterior à matrícula na Residência Médica. (Resolução nº 04 de 30 de setembro de 2011, da CNRM/MEC).

12.11.3. Cada candidato poderá reservar apenas 1 (uma) vaga para o ano subsequente por motivo de Serviço Militar, conforme resolução da CNRM.

12.11.4. As vagas reservadas para Serviço Militar serão, no máximo, o número de vagas oferecidas pelo Programa.

12.11.5. Após efetuar sua matrícula, o Candidato poderá solicitar afastamento militar e reserva da vaga para 2024, devendo preencher um formulário próprio de Solicitação de Reserva de Vaga para Serviço Militar no Hospital em foi convocado para realizar a matrícula e apresentar o comprovante oficial das Forças Armadas informando a data em que foi convocado a prestar serviço militar obrigatório ou quando iniciou as atividades de serviço militar voluntário. O Candidato terá sua vaga reservada somente após análise da documentação apresentada.

12.11.6. Os candidatos com reserva de vaga para prestação de serviço militar em 2023 deverão confirmar interesse pela vaga até 30/07/2023, pelo email [residencia@fhemig.mg.gov.br](mailto:residencia@fhemig.mg.gov.br). Caso esta confirmação não seja realizada, perderão direito a vaga e esta será disponibilizada para o próximo processo seletivo.

**13. DO INÍCIO DOS PROGRAMAS**

13.1. Os Programas terão início a partir do dia 01/03/2023. Os candidatos convocados após esta data deverão iniciar as atividades imediatamente, sendo a data final para convocação e início de atividades o dia 31/03/2023.

13.1.1. Caberá à Comissão de Residência Médica-Coreme da Instituição realizar os ajustes nas atividades dos seus Programas de Residência para garantir a carga-horária mínima estabelecida pela legislação da Comissão Nacional de Residência Médica.

13.2. O residente efetivamente matriculado no Programa de Residência que deixar de se apresentar ou de justificar sua ausência por escrito em até 24 (vinte e quatro) horas do início do Programa será considerado desistente, ficando a instituição autorizada a convocar no dia seguinte outro candidato aprovado em ordem decrescente de classificação.

**14. DOS CASOS OMISSOS**

As ocorrências não previstas neste Edital, os casos omissos e os casos duvidosos serão resolvidos pela Coordenação de Residência em Saúde da Fhemig.

**15. DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL**

A interposição de recursos para impugnação do presente Edital deverá ser encaminhada e protocolada na Fhemig, no endereço Rodovia Papa João Paulo II, 3777, Edifício Gerais, 13º andar – Cidade Administrativa de Minas Gerais – Serra Verde- Belo Horizonte - MG (Coordenação de Residência em Saúde), do primeiro ao terceiro dia útil após a publicação do mesmo, no horário das 09h00min às 12h00min e das 13h00min às 16h00min (horário oficial de Brasília/DF).

**16. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

16.1. Incorporar-se-ão a este Edital, para todos os efeitos, quaisquer retificações, adendos, avisos ou atos complementares do Processo Seletivo Complementar de Residência Médica da Fhemig para início das atividades em 2023 que vierem a ser publicados pela Fhemig.

16.2. O acompanhamento das publicações, atos complementares, avisos, comunicados e convocações referentes ao Processo Seletivo Complementar é de responsabilidade exclusiva do candidato.

16.3. O candidato deverá consultar o site <https://www.fhemig.mg.gov.br/ensino-e-pesquisa/residencia-medica> frequentemente para verificar as informações que lhe serão pertinentes referentes à execução deste Processo Seletivo Complementar.

16.4. Os prazos estabelecidos neste Edital são preclusivos, contínuos e comuns a todos os candidatos, não havendo justificativa para o não cumprimento e/ou para a apresentação de documentos após as datas estabelecidas.

Belo Horizonte, 23 de Janeiro de 2023.

**Renata Ferreira Leles Dias**

**Presidente da Fundação Hospitalar do Estado de Minas Gerais**

**ANEXO I - CONTRATO DE ADMISSÃO NOS PROGRAMAS DE RESIDÊNCIA MÉDICA - FHEMIG**



## FUNDAÇÃO HOSPITALAR DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Rodovia Papa João Paulo II. Cidade Administrativa, Edifício Gerais - 13º andar - Bairro Serra Verde / Belo Horizonte - CEP 31630-903

Versão v.08.09.2021.

Processo nº 2270.01.0031427/2019-58

### CONTRATO DE ADMISSÃO EM RESIDÊNCIA

Contrato de Admissão em **PROGRAMA DE RESIDÊNCIA <MÉDICA/EM ÁREA PROFISSIONAL DA SAÚDE>** que entre si celebram a Fundação Hospitalar do Estado de Minas Gerais, denominada FHEMIG, neste ato representada pelo seu Diretor de Gestão de Pessoas, **<NOME DO DIRETOR>**, CPF **<XXXXXXXXXXXX>** e **<NOME DO RESIDENTE>** Registro Profissional **<XXXXXX>**, CPF **<XXXXXXXXXXXX>**, domiciliado(a) à **<RUA XXXX, Nº XX, BAIRRO XXX, BELO HORIZONTE, MG, CEP XX.XXX-XXX>** ora denominado(a) Residente, mediante as seguintes cláusulas:

#### 1. CLÁUSULA PRIMEIRA

O(a) Residente terá como direitos e obrigações aqueles definidos pelas normativas da Comissão Nacional de Residência Médica (CNRM)/Comissão Nacional de Residência Multiprofissional em Saúde (CNRMS), especialmente Lei federal nº 6.932, de 07 de julho de 1981; Resolução CNRM nº 02, de 17 de maio de 2006; Resolução CNRM nº 04, de 23 de outubro de 2007; Resolução CNRM nº 04, de 12 de julho de 2010; Resolução CNRM nº 07, de 20 de outubro de 2010; Resolução CNRM nº 4, de 30 de setembro de 2011; Lei federal nº 12.871, de 22 de outubro de 2013; Lei federal 12.514, de 28 de outubro de 2011, Resolução CNRM nº 2, de 27 de agosto de 2015; Nota Técnica nº 94/2015/CGRS/DDES/SESU/MEC; Resolução CNE/CES nº 3, de 22 de junho de 2016; Resolução CNRM nº 01, de 3 de janeiro de 2017; Nota Técnica nº 35/2017/CGRS/DDES/SESU/SESU; Resolução CNRM nº 1, de 3 de janeiro de 2018, Resolução CNRM nº 35, de 9 de janeiro de 2018, Resolução CNRM nº 16, de 30 de setembro de 2022, Resolução CNRMS nº 2, de 13 de abril de 2012, Resolução CNRMS nº 3, de 16 de abril de 2012, Resolução CNRMS nº 5, de 7 de novembro de 2014, Resolução CNRMS nº 1, de 21 de julho de 2015, e atualizações, pelo Regimento Interno da Comissão de Residência Médica – COREME/Comissão de Residência Multiprofissional - COREMU de sua Unidade Hospitalar, pelo Regimento Geral das Residências em Saúde da FHEMIG (<https://www.fhemig.mg.gov.br/ensino-e-pesquisa/residencia-medica>) e suas atualizações e pelo presente instrumento.

#### 2. CLÁUSULA SEGUNDA

O presente contrato, pessoal, individual e intransferível, se refere ao **PROGRAMA DE RESIDÊNCIA <XXXXXX>** do **HOSPITAL <XXXXXX>**, com duração de **<X>** ano(s), com início a partir de **<XX/03/202X>** e término em **<28/02/202X>**, e tem como objetivo formação e aperfeiçoamento técnico-profissional.

Parágrafo primeiro – Em virtude de eventual (is) afastamento(s) das atividades do Programa, devidamente justificadas perante a COREME/COREMU, a duração deste contrato será automaticamente prorrogada pela FHEMIG pelo período correspondente, necessário ao cumprimento integral da carga horária exigida para certificação.

Parágrafo segundo - Em caso de desistência e/ou desligamento do Programa de Residência, o contrato será encerrado levando em consideração a data da ocorrência.

### 3. **CLÁUSULA TERCEIRA**

A programação das várias áreas e especialidades deverá respeitar o limite de 60 (sessenta) horas semanais, 1 (um) dia de folga por semana, além de 30 (trinta) dias de repouso por ano, de acordo com o disposto na legislação da CNRM/CNRMS.

Parágrafo único – O Residente de Programa em Área Profissional deverá exercer suas atividades em regime de dedicação exclusiva, conforme determinação da CNRMS.

### 4. **CLÁUSULA QUARTA**

A promoção do residente para o ano seguinte, bem como a obtenção do Certificado de Conclusão do Programa, dependem de: a) cumprimento integral da carga horária do Programa, ou seja, 2880 horas anuais; b) Aprovação em todos os estágios e em avaliações realizadas durante o ano, com nota mínima definida pela COREME/COREMU, bem como em demais requisitos de avaliação estabelecidos por cada Programa.

Parágrafo primeiro: Os Residentes dos Programas de Residência em Área Profissional da Saúde devem ser aprovados em Trabalho de Conclusão de Residência, sob a forma de artigo científico, elaborado individualmente, conforme regras e normas definidas pela COREMU-Fhemig.

Parágrafo segundo: O não cumprimento do disposto será motivo de desligamento do Residente do Programa.

### 5. **CLÁUSULA QUINTA**

O Residente não adquire vínculo de natureza empregatícia com a FHEMIG, enquadrando-se na qualidade de estudante de pós-graduação, devendo ser filiado na condição de contribuinte individual ao Regime Geral de Previdência Social, e, ainda, nas cláusulas e condições decorrentes de convênios celebrados, ou que vierem a ser celebrados, entre FHEMIG e as Universidades e/ou Fundações, Órgãos de Previdência Social, Hospitais e Serviços.

### 6. **CLÁUSULA SEXTA**

Ao Residente, a partir da data de início das atividades, será devida bolsa mensal no valor de **<R\$XXXX,XX> <(XXXXXXXX)>**, em número de meses correspondente à integralização da carga horária total do Programa, paga pela (o) **<FHEMIG/MINISTÉRIO DA SAÚDE>** e reajustável de acordo com determinação oficial do Ministério da Educação e do Ministério da Saúde, ressalvando-se os descontos legais cabíveis (Portaria Interministerial nº 9, de 13 de outubro de 2021).

Parágrafo primeiro: Em caso de desistência do Programa, por qualquer motivo, obriga-se o Residente a comunicar imediatamente o fato à Comissão de Residência Médica (COREME)/Multiprofissional (COREMU) de seu Programa e à Coordenação de Residências em Saúde-FHEMIG, para suspensão imediata do pagamento da bolsa.

Parágrafo segundo: Os Hospitais da Fhemig não disponibilizam moradia a seus Residentes.

7. **CLÁUSULA SÉTIMA**

O Residente está sujeito às penalidades previstas no Regimento Geral das Residências em Saúde da FHEMIG e suas atualizações. Em caso de inobservância do Regimento, das normas dos Serviços ou Unidades da FHEMIG e/ou das instituições parceiras, será considerada aplicação de penalizações, considerando: antecedentes, intensidade do ato, motivação, consequências e gravidade da falta cometida.

8. **CLÁUSULA OITAVA**

A infringência a qualquer das cláusulas deste contrato implicará em penas previstas no Regimento Geral das Residências em Saúde da FHEMIG e suas atualizações.

9. **CLÁUSULA NONA**

Fica eleito o Foro da Comarca de Belo Horizonte para dirimir quaisquer dúvidas que porventura decorram do presente contrato, e, por estarem assim justas e contratadas, as partes assinam o presente contrato em três vias de igual teor.

Belo Horizonte, XX de março de 202X.

<NOME DO RESIDENTE>

Residente

<NOME DO SERVIDOR>

Núcleo de Ensino e Pesquisa

<NOME DA UNIDADE ASSISTENCIAL>

<NOME DO DIRETOR DE GESTÃO DE PESSOAS>

Diretora de Gestão de Pessoas - Fhemig



Documento assinado eletronicamente por **Renata Ferreira Leles Dias, Presidente(a)**, em 20/01/2023, às 14:15, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.mg.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.mg.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **56516710** e o código CRC **3BC5BC7A**.